



FONDAZIONE CONTE FRANCO CELLA DI RIVARA-ONLUS

CENTRI DIURNI INTEGRATI

BRONI

C/O sede legale, Via Emilia 328
Tel.: 0385- 257111 fax 0385- 257199
Mail: info@fondazionecella.it

ARENA PO

C/O RSA di Arena Po - Località Rile n. 3
Tel 0385- 273430

VESCOVERA

C/O Centro Polifunzionale Vescovera-
27043 Broni - Località VESCOVERA 32
Tel 0385- 257192



**FONDAZIONE CONTE FRANCO CELLA
DI RIVARA -ONLUS**

Ultimo aggiornamento 22.12.2023



Gentile Signora,

Gentile Signore,

con questa pubblicazione abbiamo voluto mettere a disposizione dei Sigg.ri utenti uno strumento informativo sulla nostra organizzazione, sul comfort della vita residenziale, sulla quantità e qualità dei servizi offerti, sulle modalità di accesso, sui progetti e sugli impegni mirati ad un costante miglioramento gestionale.

Solo attraverso un efficace coinvolgimento di tutti gli operatori e dei Signori utenti, finalizzato al perseguimento di obiettivi qualitativamente sempre più elevati, si evidenziano e si risolvono eventuali criticità, in un rapporto di fiducia e collaborazione reciproca nella condivisione di valori comuni.

Nella speranza che i nostri servizi possano essere di Suo gradimento e rivelarsi adeguati rispetto alle Sue esigenze ed aspettative, Le porgo le più vive cordialità.

IL PRESIDENTE

Dr. Luigi Ghisleri



**FONDAZIONE CONTE FRANCO CELLA
DI RIVARA - ONLUS**



LA NOSTRA CARTA DEI SERVIZI

Mediante la **Carta dei Servizi**, redatta a **tutela del cittadino** che usufruisce di prestazioni Socio-Sanitarie Assistenziali, questa Fondazione si propone di indicare gli **STANDARD di qualità** che ritiene di poter assicurare all'utenza.

Gli utenti potranno così verificare se i servizi offerti sono stati effettivamente erogati secondo gli standard dichiarati e quindi valutare la qualità dei medesimi.

Nel caso in cui la qualità riscontrata non risponda a quanto dichiarato, l'utente potrà effettuare reclami e proporre osservazioni utilizzando, oltre all'allegato modulo, anche il questionario sul grado di soddisfazione dei Sigg.ri Ospiti-Utenti, a disposizione presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico.

Tali segnalazioni ci consentiranno, di analizzare e percepire meglio le esigenze e le aspettative dei fruitori interni e esterni dei nostri servizi per migliorare ulteriormente le prestazioni erogate.

Troverete altresì allegata una **Guida ai Servizi**, nella quale sono descritte, in modo sintetico ed essenziale, le principali informazioni inerenti la nostra realtà organizzativa, i Servizi offerti, a disposizione di tutti coloro che preferiscono essere informati in maniera chiara, essenziale e sintetica.

Sottolineiamo la nostra disponibilità a fornire personalmente tutte le informazioni che riterrete più opportune.



**FONDAZIONE CONTE FRANCO CELLA
DI RIVARA - ONLUS**

LA STORIA



L'Ente trae origine dall'atto di **fondazione e di donazione** posto in essere dal **Conte Franco Cella di Rivara**. Eretto in **Ente Morale con D.P.R. 19/11/1961 n.1460** sotto forma di **I.P.A.B.** è stato depubblicizzato con **Decreto del Direttore Generale della Direzione Interventi Sociali della Regione Lombardia 17/05/1999 n.° 2871**.

Fino agli anni 80 la **Fondazione** ha rivolto i propri servizi prevalentemente a **persone anziane autosufficienti**; si è in seguito riconvertita accogliendo **Ospiti Non Autosufficienti** e persone affette da **Sindrome di Alzheimer**.

Nell'ultimo ventennio, molto significativo, è risultato l'aumento della ricettività e della dotazione organica del personale.

Nel 1998 è stata attivata la sede di Arena Po, più recentemente nel 2011 il nuovo Centro Polifunzionale di Vescovera, successivamente al recupero dello splendido complesso residenziale settecentesco, in cui trova sede. La **Fondazione dispone oggi di tre Sedi** e si pone all'utenza sul territorio come **centro polifunzionale di servizi socioassistenziali e sanitari integrati**, grazie anche alla attivazione oltre che delle due Residenze Sanitarie Assistenziali dei **due Centri diurni integrati** (a Broni e ad Arena Po), della **Comunità Socio Sanitaria per disabili**, delle **Comunità Alloggio**, nonché dei **Servizi Domiciliari**, e del **Servizio di Fisiokinesiterapia aperto all'utenza esterna**.

In data 03.03.2008 l'Ente ha assunto la qualifica di ONLUS.



**FONDAZIONE CONTE FRANCO CELLA
DI RIVARA - ONLUS**



LA MISSIONE AZIENDALE

La Fondazione Conte Franco Cella di Rivara - Onlus è un'Azienda di Servizi - No Profit- con natura giuridica di Ente Morale Assistenziale

L'Ente si propone di

progettare

sperimentare

realizzare

nuove tipologie di Servizi Sociali in risposta alle esigenze dell'utenza e nel rispetto di una sempre più efficace integrazione nell'ambito della rete dei servizi sul territorio.

Obiettivo condiviso da tutti gli operatori è:

- promuovere il costante miglioramento della qualità del Servizio fornito
- assicurare la massima soddisfazione possibile dell'utenza
- perseguire il migliore equilibrio possibile tra gli aspetti di efficienza e razionalità nell'impiego di risorse, e gli aspetti di umanizzazione del servizio.

GLI OBIETTIVI

Nel rispetto della programmazione della Regione Lombardia, questa azienda tende a rispondere ad una importante sfida: promuovere l'attivazione di Servizi, sempre più efficienti, nell'ambito del settore Socio-Assistenziale Sanitario, assicurando la fruibilità e la diffusione dei medesimi, in modo omogeneo, sul Territorio Oltrepadano, Provinciale e Regionale, in un sistema di rette/tariffe predisposto a tutela dell'interesse dell'utenza.

L'Amministrazione dell'Ente ha aperto all'utenza esterna molti servizi tradizionalmente gestiti all'interno delle R.S.A..

Ciascuna Struttura è stata via via trasformata in un centro di Servizi polivalente che si integra concretamente, nell'ambito del progetto a rete con le altre realtà presenti nell'ambito territoriale di riferimento



**FONDAZIONE CONTE FRANCO CELLA
DI RIVARA - ONLUS**

Ci proponiamo di

MIGLIORARE LA QUALITA' DEI NOSTRI SERVIZI



intraprendendo

.....un processo di evoluzione aziendale nella logica di Azienda di Servizi, dove la qualità del Servizio erogato, inteso come soddisfazione del cliente, è l'obiettivo primario di tutta l'organizzazione.

affrontando

..... le problematiche esistenti e gli obiettivi strategici prioritari, elaborando progetti volti al miglioramento della qualità dei servizi e della produttività.

sviluppando

.....tra gli operatori la cultura della qualità attraverso l'attuazione di un piano di miglioramento che espliciti gli obiettivi generali della Fondazione.

adeguando

..... ai diversificati bisogni dell'utenza, l'organizzazione delle attività e la gestione delle risorse.

garantendo

.....il coordinamento tra le diverse fasi assistenziali e le diverse professionalità, nel rispetto dei principi di efficacia, efficienza ed equità.

promuovendo

..... il mantenimento, lo sviluppo delle conoscenze e delle competenze delle molteplici professionalità che operano nell'ambito dell'Ente, attraverso iniziative di formazione e di aggiornamento.



**FONDAZIONE CONTE FRANCO CELLA
DI RIVARA - ONLUS**

L'Ente si fa garante dell'applicazione e dell'osservanza dei seguenti principi fondamentali

EGUAGLIANZA : *“L'erogazione del servizio deve essere ispirata al principio di eguaglianza dei diritti dei clienti garantendo parità di trattamento a parità di condizioni del servizio prestato. L'eguaglianza va intesa come divieto di qualsiasi discriminazione, non giustificata e non come uniformità di trattamento che si tradurrebbe in superficialità nei confronti dei bisogni dei clienti”.*

.....L'ente fa proprio tale principio.....partendo dal presupposto che eguaglianza non significa uniformità del servizio ma piuttosto una diversificazione del medesimo, perché è solo riconoscendo le diversità dei bisogni e delle specifiche condizioni iniziali che si può passare da una eguaglianza formale ad un'eguaglianza sostanziale, considerando ciascun cliente/utente come nella sua singolarità e programmando le attività in modo personalizzato con l'ausilio di piani assistenziali e terapeutici individualizzati.

IMPARZIALITA' : *“I soggetti erogatori hanno l'obbligo di ispirare i propri comportamenti nei confronti dei clienti a criteri di obiettività, giustizia e imparzialità.”*

.....L'ente fa proprio tale principio..... eliminando ogni possibile forma di discriminazione che possa escludere o limitare l'accesso a chi ne abbia diritto, garantendo il rispetto dei criteri stabiliti per l'ammissione ai servizi erogati.

CONTINUITA': *“L'erogazione del servizio deve essere continua, regolare e senza interruzioni. Le eventuali interruzioni devono essere regolate dalla normativa di settore. In tali casi i soggetti erogatori devono adottare misure volte ad arrecare ai clienti il minor disagio possibile”.*

.....L'ente fa proprio tale principio..... garantendo un servizio di assistenza continuativa, 24 ore su 24 per tutti i giorni dell'anno. Nell'ambito di prefissati momenti di verifica dei piani assistenziali individualizzati si garantisce la necessaria continuità delle prestazioni socio-assistenziali e sanitarie ed al contempo vengono mantenuti costantemente aggiornati (anche attraverso l'ausilio di specifico supporto informatico) i piani individualizzati in funzione dei cambiamenti nello stato di salute dell'ospite.

CERTIFICAZIONE SPESE DI DEGENZA PER DEDUCIBILITA' FISCALE

Ai Sigg.ri Ospiti/utenti dei Servizi per i quali la quota di spesa sanitaria non è interamente coperta dai Contributi Regionali da accreditamento, verrà rilasciata annualmente (entro i tempi utili per la presentazione della dichiarazione dei redditi) dichiarazione, attestante le componenti della retta relative alle prestazioni sanitarie ed a quelle non sanitarie, ai fini della deducibilità fiscale di una quota delle spese sostenute.



**DIRETTIVA
DEL
PRESIDENTE
DEL
CONSIGLIO
DEI
MINISTRI
27 GENNAIO
1994**



**FONDAZIONE CONTE FRANCO CELLA
DI RIVARA - ONLUS**

L'Ente si fa garante dell'applicazione e dell'osservanza dei seguenti principi fondamentali



DIRITTO DI SCELTA : *“Il cliente ha diritto di scegliere fra i diversi soggetti erogatori ove ciò sia consentito dalla legislazione vigente- in particolare per i servizi distribuiti sul territorio.”*

.....L'ente fa proprio tale principio..... rispettando e promuovendo l'autonomia del cliente/utente, impegnandosi anche a ricercare e ad offrire opportunità di integrazione e di flessibilità per l'erogazione dei servizi nell'ambito territoriale di riferimento.

PARTECIPAZIONE : *“I soggetti erogatori devono garantire la partecipazione del cliente alla prestazione. Il cliente ha diritto di accesso alle informazioni in possesso del soggetto erogatore che lo riguardano. Il cliente può formulare suggerimenti per il miglioramento del servizio.”*

*.....L'ente fa proprio tale principio.....*promuovendo procedure semplici e trasparenti al fine di migliorare la qualità degli Standard dei servizi erogati, garantendo la partecipazione viva e costante dell'utenza. Formazione ed aggiornamento, in termini di crescita professionale, sono costantemente garantiti e finalizzati anche al miglioramento dei rapporti con l'utenza.

EFFICIENZA ED EFFICACIA : *“Il Servizio pubblico deve essere erogato in modo da garantire efficienza ed efficacia”*

*.....L'ente fa proprio tale principio.....*attraverso la periodica verifica circa il perseguimento o meno, degli obiettivi di miglioramento inerenti la salute e le cure degli ospiti-utenti. Inoltre obiettivo di breve periodo dell'Ente è il miglioramento quali quantitativo dei servizi erogati attraverso un'attenta e rigorosa pianificazione gestionale amministrativa

**DIRETTIVA
DEL
PRESIDENTE
DEL
CONSIGLIO
DEI
MINISTRI
27 GENNAIO
1994**



**FONDAZIONE CONTE FRANCO CELLA
DI RIVARA - ONLUS**

...e soprattutto

della

CARTA DEI DIRITTI DELLA PERSONA ANZIANA



Introduzione

Gli anziani rappresentano un patrimonio per la società, non solo perché in loro si identifica la memoria culturale di una popolazione, ma anche perché sempre più costituiscono una risorsa umana attiva, un contributo di energie e di esperienze del quale la società può valersi.

Questo nuovo ruolo emerge dalla ricerca clinica e sociale che rende ragione della constatazione di un numero sempre maggiore di persone di età anagrafica avanzata ed in buone condizioni psico-fisiche.

Tuttavia esistono delle condizioni nelle quali l'anziano è ancora una persona fragile, sia fisicamente che psichicamente, per cui la tutela della sua dignità necessita di maggiore attenzione nell'osservanza dei diritti della persona, sanciti per la generalità dei cittadini.

La valorizzazione del ruolo dei più anziani e della loro cultura si fonda sull'educazione della popolazione al riconoscimento ed al rispetto dei loro diritti, oltre che sull'adempimento puntuale di una serie di doveri da parte della società. Di questi, il primo è la realizzazione di politiche che garantiscano ad un anziano di continuare ad essere parte attiva nella nostra società, ossia che favoriscano la sua condivisione della vita sociale, civile e culturale della comunità.

Questo documento vuole indirizzare l'azione di quanti operano a favore di persone anziane, direttamente o indirettamente, come singoli cittadini oppure all'interno di: istituzioni responsabili della realizzazione di un valore pubblico (ospedali, residenze sanitario-assistenziali, scuole, servizi di trasporti ed altri servizi alla persona sia pubblici che privati) agenzie di informazione e, più in generale, mass media; famiglie e formazioni sociali.

Con loro condividiamo l'auspicio che i principi qui enunciati trovino la giusta collocazione all'interno della attività quotidiana, negli atti regolativi di essa quali statuti, regolamenti o carte dei servizi, nei suoi indirizzi programmatici e nelle procedure per la realizzazione degli interventi.

Richiamiamo in questo documento alcuni dei principi fondamentali dell'ordinamento giuridico italiano:

il principio "di giustizia sociale", enunciato nell'articolo 3 della Costituzione, là dove si ritiene compito della Repubblica rimuovere gli ostacoli di ordine economico e sociale che, limitando di fatto la libertà e l'eguaglianza dei cittadini, impediscono il pieno sviluppo della persona umana



**FONDAZIONE CONTE FRANCO CELLA
DI RIVARA - ONLUS**



CARTA DEI DIRITTI DELLA PERSONA ANZIANA

La letteratura scientifica riporta che lo sviluppo pieno della persona umana è un processo continuo, non circoscrivibile in una classe di età particolare poiché si estende in tutto l'arco della vita.; il principio "di solidarietà", enunciato nell'articolo 2 della Costituzione, là dove si ritiene compito della Repubblica riconoscere e garantire i diritti inviolabili dell'uomo, sia come singolo sia nelle formazioni sociali ove si svolge la sua personalità, e richiedere l'adempimento dei doveri inderogabili di solidarietà politica, economica e sociale.

A queste espressioni di solidarietà inderogabili vanno affiancate quelle proprie della libera partecipazione del cittadino al buon funzionamento della società e alla realizzazione del bene comune, pure finalizzate alla garanzia della effettiva realizzazione dei diritti della persona; il principio "di salute", enunciato nell'articolo 32 della Costituzione, là dove si ritiene compito della Repubblica tutelare la salute come fondamentale diritto dell'individuo e interesse della collettività e garantire cure gratuite agli indigenti.

Va inoltre ricordato che, al concetto di salute affermato dall'Organizzazione Mondiale della Sanità (OMS) nella dichiarazione di Alma Ata (1978) come equilibrio fisico, psichico e sociale, si è affiancato il concetto di promozione della salute della dichiarazione di Ottawa (1986).

La persona anziana al centro di diritti e di doveri

Non vi è dunque contraddizione tra asserire che la persona gode, per tutto l'arco della sua vita, di tutti i diritti riconosciuti ai cittadini dal nostro ordinamento giuridico e adottare una carta dei diritti specifica per i più anziani: essa deve favorire l'azione di educazione al riconoscimento ed al rispetto di tali diritti insieme con lo sviluppo delle politiche sociali, come si è auspicato nell'introduzione.

LA TUTELA DEI DIRITTI RICONOSCIUTI

È opportuno ancora sottolineare che il passaggio, dalla individuazione dei diritti di cittadinanza riconosciuti dall'ordinamento giuridico alla effettività del loro esercizio nella vita delle persone anziane, è assicurato dalla creazione, dallo sviluppo e dal consolidamento di una pluralità di condizioni che vedono implicate le responsabilità di molti soggetti. Dall'azione di alcuni di loro dipendono l'allocazione delle risorse (organi politici) e la crescita della sensibilità sociale (sistema dei media, dell'istruzione e dell'educazione).

Tuttavia, se la tutela dei diritti delle persone anziane è certamente condizionata da scelte di carattere generale proprie della sfera della politica sociale, non di minor portata è la rilevanza di strumenti di garanzia che quella stessa responsabilità politica ha voluto: il difensore civico regionale e locale, l'ufficio di pubblica tutela (UPT) e l'Ufficio di Relazione con il Pubblico (URP).

Essi costituiscono un punto di riferimento informale, immediato, gratuito e di semplice accesso per tutti coloro che necessitano di tutela. E' constatazione comune che larga parte dei soggetti che si rivolgono al difensore civico, agli UPT e agli URP è costituita da persone anziane.

È necessario che lo sviluppo di questa rete di garanzia sia incentivato in tutto l'ambito sanitario, socio-sanitario e socio-assistenziale in sede di autorizzazione al funzionamento e di accreditamento di tutti i servizi della Regione Lombardia.

[Questo documento ha valore informativo. La versione valida e ufficiale è quella pubblicata sul BURL]



**FONDAZIONE CONTE FRANCO CELLA
DI RIVARA - ONLUS**

CARTA DEI DIRITTI DELLA PERSONA ANZIANA



La persona ha il diritto

- di sviluppare e di conservare la propria individualità e libertà.
- di conservare e veder rispettate, in osservanza dei principi costituzionali, le proprie credenze, opinioni e sentimenti.
- di conservare le proprie modalità di condotta sociale, se non lesive dei diritti altrui, anche quando esse dovessero apparire in contrasto con i comportamenti dominanti nel suo ambiente di appartenenza.
- di conservare la libertà di scegliere dove vivere.
- di essere accudita e curata nell'ambiente che meglio garantisce il recupero della funzione lesa.
- di vivere con chi desidera.
- di avere una vita di relazione
- di essere messa in condizione di esprimere le proprie attitudini personali, la propria originalità e creatività
- di essere salvaguardata da ogni forma di violenza fisica e/o morale.
- di essere messa in condizione di godere e di conservare la propria dignità e il proprio valore, anche in casi di perdita parziale o totale della propria autonomia ed autosufficienza.

La società e le Istituzioni hanno il dovere

di rispettare l'individualità di ogni persona anziana, riconoscendone i bisogni e realizzando gli interventi ad essi adeguati, con riferimento a tutti i parametri della sua qualità di vita e non in funzione esclusivamente della sua età anagrafica.

di rispettare credenze, opinioni e sentimenti delle persone anziane, anche quando essi dovessero apparire anacronistici o in contrasto con la cultura dominante, impegnandosi a coglierne il significato nel corso della storia della popolazione.

di rispettare le modalità di condotta della persona anziana, compatibili con le regole della convivenza sociale, evitando di "correggerle" e di "deriderle", senza per questo venire meno all'obbligo di aiuto per la sua migliore integrazione nella vita della comunità.

di rispettare la libera scelta della persona anziana di continuare a vivere nel proprio domicilio, garantendo il sostegno necessario, nonché, in caso di assoluta impossibilità, le condizioni di accoglienza che permettano di conservare alcuni aspetti dell'ambiente di vita abbandonato.

di accudire e curare l'anziano fin dove è possibile a domicilio, se questo è l'ambiente che meglio stimola il recupero o il mantenimento della funzione lesa, fornendo ogni prestazione sanitaria e sociale ritenuta praticabile ed opportuna. Resta comunque garantito all'anziano malato il diritto al ricovero in struttura ospedaliera o riabilitativa per tutto il periodo necessario per la cura e la riabilitazione.

di favorire, per quanto possibile, la convivenza della persona anziana con i familiari, sostenendo opportunamente questi ultimi e stimolando ogni possibilità di integrazione.

di evitare nei confronti dell'anziano ogni forma di ghettizzazione che gli impedisca di interagire liberamente con tutte le fasce di età presenti nella popolazione.

di fornire ad ogni persona di età avanzata la possibilità di conservare e realizzare le proprie attitudini personali, di esprimere la propria emotività e di percepire il proprio valore, anche se soltanto di carattere affettivo.

di contrastare, in ogni ambito della società, ogni forma di sopraffazione e prevaricazione a danno degli anziani.

di operare perché, anche nelle situazioni più compromesse e terminali, siano supportate le capacità residue di ogni persona, realizzando un clima di accettazione, di condivisione e di solidarietà che garantisca il pieno rispetto della dignità umana.





Applicazione Decreto Legislativo 231/2001

Il Consiglio di Amministrazione dell' Ente (con deliberazione n° 30 del 13/12/2012) ha dato compiuta attuazione al Decreto legislativo 8 giugno 2001 n° 231 adottando modelli organizzativi adeguati alla prevenzione di reati.

Possesso requisiti di Accreditamento

L'Ente Fondazione Conte Franco Cella di Rivara Onlus possiede tutti i requisiti trasversali di esercizio e di accreditamento richiesti dalla Regione Lombardia sia con riferimento agli aspetti strutturali/tecnologici ed a quelli soggettivi (relativi al legale rappresentante ed ai componenti gli organi di amministrazione, alla forma giuridica ed alla affidabilità economica finanziaria), sia con riferimento ai requisiti organizzativi e gestionali .



**FONDAZIONE CONTE FRANCO CELLA
DI RIVARA - ONLUS**

ORGANIGRAMMA



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Presidente

Responsabile e Servizio Medico

Direzione Generale

Direzione Amministrativa - Direzione del Personale

Servizi Medici

Coordinatore infermieristico

U.R.P.

Medico per la prevenzione e protezione (ex D.Lgs. 626/94)

psicologo

Componenti Servizi di Coordinamento

Ufficio amministrativo

Coordinatore Servizio Fisioterapico

servizi di animazione e attività occupazionali

RESPONSABILI SERVIZIO CUCINA

servizi infermieristici

SERVIZIO TECNICO-MANUTENTIVO

servizi fisioterapici

Servizio CUCINA

SERVIZI SOCIOASSISTENZIALI

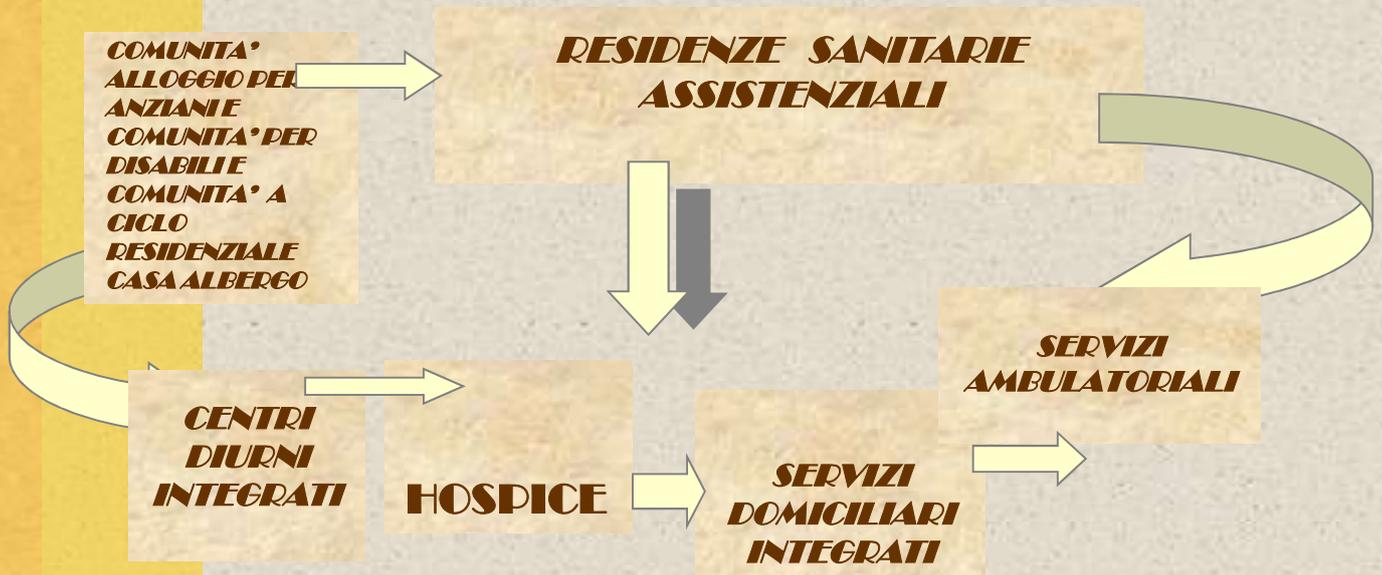
servizio Barberia E parrucchiera



FONDAZIONE CONTE FRANCO CELLA DI RIVARA - ONLUS



I Nostri Servizi



I Nostri Servizi

SERVIZI SEMIRESIDENZIALI

CENTRI DIURNI INTEGRATI

CENTRO DIURNIO INTEGRATO DI BRONI
ACCREDITATO PER N. 30 UTENTI DI CUI
23 CONTRATTUALIZZATI

CENTRO DIURNIO INTEGRATO DI ARENA PO
ACCREDITATO PER N. 40 UTENTI DI CUI
36 CONTRATTUALIZZATI

CENTRO DIURNIO INTEGRATO DI VESCOVERA
ACCREDITATO PER N. 40 UTENTI DI CUI
11 CONTRATTUALIZZATI



**FONDAZIONE CONTE FRANCO CELLA
DI RIVARA - ONLUS**



I Nostri Servizi

I Nostri Servizi

SERVIZI SEMIRESIDENZIALI

CENTRI DIURNI INTEGRATI

Presso le R.S.A. di Broni e Arena Po e presso la nuova Sede di Vescovera sono attivi tre Centri Diurni Integrati.

Detti Servizi Semiresidenziali, vengono gestiti nei locali appositamente dedicati, rispettivamente localizzati presso la Residenza Sanitaria Assistenziale in via Emilia n°328 di Broni, presso la Residenza Sanitaria Assistenziale in località Rile n°3 di Arena Po e nel complesso polifunzionale di Vescovera. I Centri Diurni Integrati per caratteristiche dimensionali, impiantistiche e di articolazione e distribuzione degli spazi, sono rispondenti ai requisiti stabiliti dalla Regione Lombardia con la D.G.R. n°8494 del 22/03/2002. La recettività del CDI di Broni è di 30 posti utente, il CDI di Arena Po ospita 40 utenti mentre il CDI di Vescovera ne ospita fino a 40 utenti.

Il servizio di CDI tende a soddisfare i bisogni socio sanitari e integrati ed a stimolare interessi di vita sociale culturale e ricreativa di persone anziane che possono ancora pernottare presso la propria dimora abituale ma non sono più autonome nell'affrontare le esigenze quotidiane della vita per gli aspetti legati all'alimentazione, all'igiene, alle cure farmacologiche e che, in condizioni di solitudine o di scarsa assistenza, andrebbero incontro a situazioni di precarietà nella salute e nella sicurezza.

Il servizio è rivolto a persone per le quali non è possibile o opportuna una adeguata assistenza diurna domiciliare ed anziani in attesa di accoglimento residenziale, quale momento di graduale passaggio dal proprio domicilio alla residenza sanitaria assistenziale.

Prevede la fruizione, nella giornata dei servizi specifici di cui ai paragrafi seguenti, tra i quali ricordiamo la riabilitazione, il servizio cucina (colazione, pranzo e cena), l'assistenza di base comprensiva di bagno assistito, l'assistenza infermieristica, il servizio animazione e la terapia occupazionale. Pur mantenendo il proprio Medico di base gli utenti dei nostri Centri Diurni possono fruire delle prestazioni dei Medici Specialisti Geriatri. Il Servizio è di norma garantito per tutti i giorni della settimana dalle ore 7.30/8.00 alle ore 19.30/20.00 (con flessibilità oraria). Il servizio rimane aperto per tutti i giorni dell'anno nessuno escluso.

Presso i Centri Diurni di Broni e Arena Po gestiti dall'Ente si è attivato a far tempo dal mese di giugno dell'anno 2008 il servizio sperimentale di Centro Diurno - notturno, al fine di soddisfare le emergenze assistenziali e sanitarie degli utenti dei CDI gestiti dall'ente. La retta applicata è pari a quella minima applicata per il ricovero in Residenza Sanitaria Assistenziale presso le rispettive strutture. Qualora l'utente venisse ricoverato in ospedale durante il periodo di fruizione del Centro Diurno Notturmo il posto da lui fruito viene considerato "occupato" per tutto il periodo di degenza, salvo impossibilità di eventuale rientro preventivamente accertata dal Servizio Medico dell'Ente.



**FONDAZIONE CONTE FRANCO CELLA
DI RIVARA - ONLUS**



CENTRI DIURNI INTEGRATI

CENTRO DIURNO INTEGRATO DI BRONI

Il nuovo Centro Diurno Integrato di Broni di recente costruzione, è in grado di ospitare fino a 30 utenti. All'interno della struttura che gode di tutti gli standard strutturali previsti dalla vigente normativa regionale sono organizzate attività ludiche e di supporto per tutti gli utenti. La vicinanza con la nuova palestra attrezzata della RSA favorisce la partecipazione dei medesimi a tutte le attività riabilitative individuali e di gruppo previste. Gli utenti, solo in alcuni casi, per ragioni attinenti la loro sicurezza, in base a valutazioni di natura multidimensionale, possono essere assegnati a singoli Nuclei Residenziali. Grazie all'ampiezza della fascia oraria di apertura i signori utenti potranno consumare presso il Centro sia la prima colazione, sia il pranzo, sia la cena; inoltre nell'arco della giornata sarà offerta anche una merenda con bevande calde, gelati e frutta nella stagione estiva. I pasti sono confezionati nella cucina centrale c/o la RSA. La presenza del personale è prevista nel rispetto degli standard gestionali regionali per ciascuna figura professionale.

TRASPORTO

E' a disposizione degli utenti dei paesi limitrofi, un servizio di trasporto gratuito per i giorni della settimana dal lunedì al sabato dalla e verso la residenza dell'Ospite senza alcun costo a carico dell'utenza.

CENTRO DIURNO INTEGRATO DI ARENA PO

Gli utenti di tale servizio, che ospita fino a 40 persone, fruiscono normalmente di tutti gli spazi collettivi e polivalenti delle R.S.A. e solo in alcuni casi, in base a valutazioni di natura multidimensionale, per ragioni attinenti la loro sicurezza, possono essere assegnati a singoli Nuclei Residenziali.

Grazie all'ampiezza della fascia oraria di apertura i signori utenti potranno consumare presso il Centro sia la prima colazione, sia il pranzo, sia la cena; inoltre nell'arco della giornata sarà offerta anche una merenda con bevande calde, gelati e frutta nella stagione estiva. I pasti sono confezionati nella cucina centrale c/o la RSA. La presenza del personale è prevista nel rispetto degli standard gestionali regionali per ciascuna figura professionale.

TRASPORTO

E' a disposizione degli utenti dei paesi limitrofi, un servizio di trasporto gratuito per i giorni della settimana dal lunedì al sabato dalla e verso la residenza dell'Ospite senza alcun costo a carico dell'utenza.

CENTRO DIURNO/NOTTURNO

Gli utenti del centro diurno presso le sedi di Broni e Arena Po possono eventualmente sostare per periodi limitati c/o il centro diurno anche per le ore notturne, per soddisfare esigenze personali del care giver e dei Sigg.ri Ospiti medesimi. La tariffa applicata è pari alla retta minima per ospitalità residenziale praticata presso la RSA ospitante.

CENTRO NOTTURNO

Attivato in via sperimentale, in entrambe le R.S.A., offre ospitalità durante la fascia notturna a coloro che necessitano di assistenza durante la notte (indicativamente dalle ore 20.00 alle ore 9.00).

Per gli utenti dei paesi limitrofi, si effettua a carico dell'Ente un servizio di trasporto dalla e verso la residenza dell'Ospite. Si precisa che per precise indicazioni dell'A.S.L. la frequenza del Centro Diurno esclude la contemporanea frequenza di quello notturno.





CENTRO DIURNO INTEGRATO DI VESCOVERA

Il nuovo Centro Diurno Integrato di Vescovera di recente attivazione, è in grado di ospitare fino a 40 utenti. Sito nel complesso del Palazzo Nobiliare già sede dell'Istituto delle Figlie della Carità Canossiane in Fr. Vescovera 32 di Broni rientra nell'ambito di una iniziativa tesa a riutilizzare l'intero complesso immobiliare con finalità socio assistenziali e socio sanitarie al servizio dell'utenza anziana e disabile. Sorge su un'area completamente recintata comprende un ampio parco ed una chiesa tutt'ora consacrata, è dotata di accessi pedonali e carrai. Si sviluppa solo in parte al piano terra ove oltre all'ingresso e a un magnifico loggiato con colonne in granito e volte a vela vi sono: locale accettazione/coordinamento, due servizi igienici attrezzati e la piattaforma di distribuzione per l'ascensore e per le scale. Sullo stesso piano trovano ubicazione l'angolo bar ed i saloni polifunzionali. La gran parte dei locali si sviluppa al primo piano il locale palestra si avvale di proprio spogliatoio con servizio dotato di doccia e in adiacenza alla palestra con duplice accesso è ubicato l'ambulatorio. La zona pranzo e soggiorno sono distribuite in tre ampi locali di notevole pregio architettonico, intercomunicanti tra loro e sono arredate con mobili adeguati a conciliare esigenze funzionali ed aspetti decorativi. Tre apposite camere sono individuate come locali riposo

All'interno della struttura che gode di tutti gli standard strutturali previsti dalla vigente normativa regionale sono organizzate attività ludiche e di supporto per tutti gli utenti. La palestra attrezzata favorisce la partecipazione dei medesimi a tutte le attività riabilitative individuali e di gruppo previste.

Grazie all'ampiezza della fascia oraria di apertura i signori utenti potranno consumare presso il Centro sia la prima colazione, sia il pranzo, sia la cena; inoltre nell'arco della giornata sarà offerta anche una merenda con bevande calde, gelati e frutta nella stagione estiva. I pasti sono confezionati nella cucina centrale c/o la RSA di Broni e trasportati utilizzando un mezzo dedicato in appositi contenitori termici. La presenza del personale è prevista nel rispetto degli standard gestionali regionali per ciascuna figura professionale.

TRASPORTO

E' a disposizione degli utenti dei paesi limitrofi, un servizio di trasporto gratuito per i giorni della settimana dal lunedì al sabato dalla e verso la residenza dell'Ospite senza alcun costo a carico dell'utenza.



**FONDAZIONE CONTE FRANCO CELLA
DI RIVARA - ONLUS**

Sono a disposizione dei Sigg.ri Ospiti-Utenti.....



Servizio Cucina

Il servizio ristorazione viene gestito direttamente dall'Ente con proprio personale qualificato presso le cucine delle R.S.A., nel rispetto delle procedure HACCP.
Il pasti vengono serviti nelle sale da pranzo, solo in casi particolari, si effettua il servizio in camera.

La Prima Colazione: è indicativamente servita dalle 7.45 alle 9.45

Bevande fresche o calde di metà mattina Sono indicativamente servite dalle 10.30 alle 11.00

Il Pranzo è indicativamente servito dalle 12.00 alle 13.00

L'ora del the e delle tisane è indicativamente servito dalle 15.30 alle 16.30

La cena è indicativamente servita dalle 17.30 alle 18.30

I menù vengono predisposti con la supervisione degli Specialisti geriatri. Sono articolati e frequentemente diversificati con opportune variazioni stagionali. Il menù del giorno viene quotidianamente esposto nelle apposite bacheche. Per la preparazione dei cibi si utilizzano prevalentemente alimenti freschi. La frutta e la verdura viene acquistata ogni giorno da fornitori di fiducia che effettuano la pronta consegna.

In presenza di particolari esigenze cliniche si predispongono menù personalizzati.

E' a disposizione dei parenti-visitatori dei Sigg.ri Ospiti un Servizio Ristorante, previa prenotazione, finalizzato ad incentivare l'integrazione con i familiari.



**FONDAZIONE CONTE FRANCO CELLA
DI RIVARA-ONLUS**

Sono a disposizione dei Sigg.ri Ospiti-Utenti.....



I nostri menu'

A titolo puramente esemplificativo vi illustriamo qui di seguito un esempio di menù:

PRIMAVERILE /ESTIVO

TORTINO DI PATATE CON CARCIOFI
PASTA ALLO ZAFFERANO E FIORI DI ZUCCHINE
CREMA AGLI ASPARAGI

FARAONA DISSOSSATA CON VERDURE STUFATE
ARROSTO FREDDO DI VITELLO

INSALATA NOVELLA ALL'OLIO DI FRANTOIO

PANNACOTTA ALLE FRAGOLE
MACEDONIA CON GELATO

CAFFE'
VINI DELL'OLTREPO PAVESE

AUTUNNALE/INVERNALE

PATE' DI PROSCIUTTO DI PRAGA

TORTELLI AL RADICCHIO DI TREVISO CON BURRO E SALVIA
ZUPPA DI FARRO CON VERDURE DI STAGIONE

CONIGLIO ALLA LOMBARDA
BOLLITO MISTO

CICORIETTA IN INSALATA
PATATE NOVELLE AL ROSMARINO

PERE AL BONARDA
FRUTTA FRESCA DI STAGIONE

TORTA ALLO YOGURT
CAFFE'

VINI DELL'OLTREPO PAVESE



**FONDAZIONE CONTE FRANCO CELLA
DI RIVARA - ONLUS**

L'ospitalità



.....LA NOSTRA ASSISTENZA

Per ogni ospite-utente vengono definiti Piani Assistenziali e Progetti Terapeutici Riabilitativi individualizzati, grazie ad una valutazione multiprofessionale delle équipes interdisciplinari interne. Tali équipes, elementi essenziali dell'organizzazione, sono gruppi di lavoro multiprofessionali, afferenti ad ogni Centro Diurno Integrato che si riuniscono periodicamente con il compito di stilare i piani assistenziali individualizzati e mantenere costante il loro aggiornamento in funzione nelle notevoli e assai mutevoli esigenze dell'utenza.

Tutta l'assistenza viene fornita con l'ausilio da parte di tutti i servizi, della Cartella Sociosanitaria Informatizzata.

IL SERVIZIO MEDICO

Premesso che gli utenti del Centro Diurno Integrato rimangono a carico dei propri Medici di Medicina Generale (MMG), il servizio fornisce Prestazioni Sanitarie rivolte anche alla prevenzione degli eventi di invalidità oltre al controllo costante delle condizioni generali di salute.

Il Medico incaricato presso il CDI terrà contatti diretti con i rispettivi Medici M.G., in un logica fortemente collaborativa, finalizzata a garantire il maggior benessere dell'utente.

L'assistenza medica è garantita da personale medico e Medico Geriatra in servizio presso tutti i CDI gestiti dall'Ente ed è integrata da consulenze specialistiche: Cardiologo, Psicologo, Fisiatra, ed altre, qualora ne sia ravvisata la necessità.

IL SERVIZIO INFERMIERISTICO

Gli ospiti usufruiscono di assistenza infermieristica da parte di personale abilitato a norma di Legge continuativamente nell'arco della loro permanenza presso il Centro Diurno. Entrambe le sedi gestite dall'Ente sono sede di tirocini formativi per gli studenti del Corso di Laurea in Scienze Infermieristiche presso l'Università di Pavia.

L'assistenza infermieristica viene erogata anche mediante il supporto di specifici protocolli assistenziali. In tutte le strutture è attivo il Servizio di Coordinamento Infermieristico.

L'Infermiere Professionale garantisce prestazioni di base (terapie iniettive ed orali, prelievi, medicazioni, rilevazione pressione, controllo protesi, cateteri, ecc.) ed è di riferimento, insieme al Medico, per i problemi sanitari del Centro.

Alcune Prestazioni Infermieristiche di minor livello, possono essere effettuate dall'O.S.S. (Operatore Socio Sanitario) nel rispetto di quanto previsto per tale figura professionale dall'accordo Stato Regioni del 22/02/2001 pubblicato sulla G.U. del 14/04/2001.



**FONDAZIONE CONTE FRANCO CELLA
DI RIVARA - ONLUS**



IL SERVIZIO DI ASSISTENZA DI BASE

Composto da ausiliari ed operatori socio sanitari esclusivamente qualificati garantisce in ambito semi residenziale o domiciliare igiene e la cura della persona, sulla base di piani assistenziali individualizzati, nel rispetto di protocolli, in coerenza con le disposizioni e le consegne Medico infermieristiche.

Il personale ausiliario garantisce anche il servizio di pulizia e sanificazione ambientale, gestito direttamente dall'ente e oggetto di monitoraggio e valutazione costante da parte di apposito gruppo di lavoro.

IL SOSTEGNO PSICOLOGICO E LE ATTIVITA' DI EDUCAZIONE - ANIMAZIONE E OCCUPAZIONALI

Il sostegno psicologico viene garantito ai Sigg.ri Utenti ed ai familiari, ed in caso di necessità al personale, grazie alla collaborazione di personale abilitato dipendente dell'Ente.

E' attivo un gruppo di educatori -animatori- Professionali che, in collaborazione e con la supervisione dello Psicologo curano lo svolgersi delle attività educativo - animative e occupazionali, che attraverso processi di socializzazione contribuiscono al benessere psicologico e fisico dell'ospite

Il servizio animazione si occupa inoltre di organizzare molteplici iniziative culturali, gite fuori porta, laboratori, cineforum e mostre.

Le gite esterne fanno parte di specifici progetti di gruppo o individuali, spesso in occasione di particolari ricorrenze, festività, oppure qualora si presentino particolari eventi sul territorio. Gli Ospiti in buone condizioni fisiche escono ogni settimana al mercato locale e, con una certa frequenza, partecipano a merende organizzate presso gli agri -turismi della zona.

Sono di competenza del servizio la cura della biblioteca e dell'Emeroteca.

Grazie ad una proficua collaborazione con l'Unitre (Università della Terza Età) di Broni da alcuni anni, coloro che lo desiderano possono partecipare, accompagnati dai nostri operatori, a corsi e laboratori di lingua, cucina, pittura, arti grafiche e teatrali. I costi gravano interamente sull'Ente.

I SERVIZI DI ASSISTENZA RELIGIOSA

L'assistenza religiosa viene garantita grazie alla preziosa collaborazione delle Parrocchie di Broni ed Arena Po nelle persone dei rispettivi Parroci e Viceparroci. Preziosa è altresì la collaborazione con i Diaconi di entrambe le Parrocchie. L'assistenza viene garantita, sia tramite visite agli utenti, sia con celebrazioni di Sante Messe presso le cappelle delle strutture gestite dall'Ente.

Gli orari di celebrazione delle Sante Messe sono esposti presso le Bacheche dell'Ente.

IL SERVIZIO DI RIABILITAZIONE E FISIOKINESITERAPIA

La riabilitazione fisioterapia mira al recupero, al mantenimento e alla riduzione della perdita delle capacità funzionali residue. A tal fine vengono utilizzati specifici strumenti presenti nelle palestre attrezzate dell'Ente ove si svolgono i massaggi e le attività di riabilitazione.



**FONDAZIONE CONTE FRANCO CELLA
DI RIVARA - ONLUS**



IL SERVIZIO DI ASSISTENZA SOCIALE

Il servizio di assistenza sociale viene svolto, con spirito di collaborazione nell'ambito dell'integrazione prevista dal Modello a Rete della Regione Lombardia dalle assistenti sociali del distretto ASL di riferimento e dei distretti limitrofi.

Al buon andamento di tal servizio concorrono gli addetti dei Servizi Medici, i Servizi di Coordinamento e l'Ufficio Relazioni con il Pubblico.

IL SERVIZIO BARBERIA- PARRUCCHIERE - PEDICURE/MANICURE

Le prestazioni di barberia e di parrucchiera vengono effettuate da personale esterno e sono garantite con un modico costo aggiuntivo per l'utente.

In collaborazione con i Servizi Riabilitativi ed infermieristici ci si occupa della cura e della medicazione delle estremità degli arti superiori e inferiori, nella normalità e nella patologia.

Sono inoltre garantiti.....i servizi accessori

SERVIZIO GIORNALI/RIVISTE E DISTRIBUZIONE POSTA

Alla distribuzione di giornali, riviste e della corrispondenza provvedono quotidianamente gli operatori del Servizio di Animazione.

SOGGIORNI POLIVALENTI

Entrambe le strutture sono dotate di soggiorni polivalenti, oltre che per i laboratori e le attività occupazionali vengono utilizzate per incontri interdisciplinari interni, per lezioni di corsi di formazione, nonché per incontri con le rappresentanze sindacali, con gli organismi rappresentativi degli ospiti e/o dei familiari e con i volontari.

SERVIZIO BIBLIOTECA EMEROTECA

E' a disposizione dei Sigg. Ospiti una fornita raccolta di testi classici, e di narrativa contemporanea nazionale ed estera, numerose riviste e filmati culturali, documentari, ed opere cinematografiche, proiettate anche attraverso videoproiettore più volte la settimana

L'angolo bar

L'angolo Bar è attivo presso ogni sede di Centro Diurno. Sono a disposizione dei Sigg.ri Ospiti macchine distributrici di bevande fresche e calde snack e merende.

VOLONTARI e STAGISTI / TIROCINANTI

Nell'ambito dell'operatività di ciascun CDI possono essere ammessi operatori volontari attraverso la stipulazione di apposite convenzioni con organizzazioni di volontariato iscritte nel relativo registro regionale.

Potrà essere esaminata caso per caso l'ammissione di singoli volontari per lo svolgimento di sostegni specifici, anche temporanei, purchè in stretta correlazione con la gestione programmata del Centro.

Possono altresì essere ammessi stagisti e/o tirocinanti in forza di convenzioni con Centri di Formazione Professionale, con Istituti Scolastici o Università, purchè siano garantite le necessarie coperture assicurative.

SERVIZIO RADIO - TELEVISIONE - TELEFONO

In tutte le strutture è possibile ricevere telefonate dall'esterno il centralino provvederà a dirottare la chiamata sull'apparecchio telefonico cordless in dotazione all'operatore del Centro Diurno Integrato ove è accolta la persona desiderata.

Tutte le sale polifunzionali sono dotate di televisioni e radio a disposizione dei Sigg.ri Ospiti/Utenti

SERVIZIO GUARDAROBA

Per i Signori Utenti del CDI è possibile fruire del Servizio Lavanderia relativamente alla lavatura e stiratura della biancheria personale limitatamente ad un cambio settimanale.

Per gli utenti privi di supporto familiare è eventualmente disponibile il servizio di Lavanderia/Guardaroba.

Non vengono accettati reclami per eventuali danneggiamenti di capi in pura lana, seta e comunque per capi delicati da lavarsi a secco.

Tutti i capi devono essere contrassegnati, a cura e spese dell'utente, con il n° indicato dall'Ufficio Amministrativo all'atto dell'ammissione.



**FONDAZIONE CONTE
FRANCO CELLA
DI RIVARA - ONLUS**



SERVIZIO AMMINISTRATIVO

UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO

Il Servizio Amministrativo oltre a svolgere le consuete pratiche amministrative e contabili è a disposizione dei Sigg.ri Ospiti per consulenze e servizi di segretariato sociale.

L'ufficio relazioni con il pubblico collocato all'ingresso di ciascuna Struttura gestita dall'Ente, svolge funzioni di accoglienza e di informazione per tutte le tipologie di servizi erogati dall'Ente.

Tale ufficio ha il compito di fornire informazioni a chi accede o contatta telefonicamente le strutture. L'ufficio Amministrativo gestisce le richieste di ingresso/ospitalità, nel rispetto delle modalità di accesso di seguito riportate.

Tiene i rapporti con gli Enti Istituzionali di riferimento ed in particolare con i Servizi sociali dei Comuni e del Distretto A.S.L. di appartenenza, nonché con gli Amministratori di Sostegno incaricati dal Tribunale

INFORMAZIONE - ACCOGLIENZA - TUTELA - PARTECIPAZIONE

La Segreteria della Fondazione è a disposizione dell'utenza per fornire informazioni relative alle modalità di presentazione, accoglienza, ritiro pratiche, documentazione, segnalazioni di disfunzioni o disservizi. Il riscontro a tali segnalazioni dovrà essere reso dall'ufficio medesimo nel più breve tempo possibile e comunque non oltre giorni 20.

L'Ufficio Relazioni con il Pubblico è a disposizione di coloro che ne fanno richiesta per l'effettuazione di visite guidate ad entrambe le strutture.

Gli Uffici Amministrativi sono aperti al pubblico secondo il seguente orario:

Lunedì - Venerdì

dalle 08.00 alle 12.00

dalle 14.00 alle 17.30

Sabato

dalle 08.30 alle 12.00

MODALITA' DI ACCESSO AI SERVIZI

La domanda per l'accesso ai nostri servizi è costituita da un Modulo unico composto da:

- richiesta di ammissione da compilarsi a cura dell'interessato o da familiare/ parente di riferimento;
- questionario medico da compilarsi da parte del Medico Curante (deve essere timbrato e firmato in originale dal Medico);
- Informativa ex art. 10 Legge 675/96 e successive modificazioni (sulla privacy) e formula di consenso per trattamento dati sensibili.

Per le sole ammissioni presso il nucleo Alzheimer occorre allegare diagnosi certa di demenza senile, e si procede alla somministrazione delle specifiche scale test Mini Mental State e U.C.L.A. prima dell'ammissione al nucleo protetto.

Il Gruppo Multidisciplinare effettua i colloqui di pre-ingresso durante i quali viene compilata la cartella geriatrica, e consegnato il protocollo di accoglienza in cui sono indicate i documenti da consegnare e tutte le indicazioni utili all'accesso in struttura. Il colloquio viene in caso di necessità eventualmente svolto a domicilio. Durante il colloquio possono essere somministrate alcune schede di valutazione (Mini Mental State, ADL e IADL) affinché il Medico in Servizio presso la struttura che accoglie la persona, possa esprimere parere di idoneità all'accoglimento.

Al momento in cui l'Ente è in grado di effettuare l'accoglimento, l'ospite o in sua vece, un familiare deve consegnare agli uffici amministrativi la documentazione precisata nel sopraccitato protocollo

In merito alle procedure di accoglienza si fa rinvio all'apposito protocollo consegnato ad ogni utente nella fase di preingresso.



**FONDAZIONE CONTE
FRANCO CELLA
DI RIVARA - ONLUS**



MODALITA' DI DIMISSIONE c/o il CENTRO Diurno Integrato

Le eventuali dimissioni che trattandosi di un servizio semiresidenziale non richiedono preavviso da parte dell'Utente dovranno essere comunicate senza particolari formalità dall'interessato o da persona da lui delegata o autorizzata ex Legge. Al momento della dimissione verranno riconsegnate all'Ospite e/o al parente-referente del medesimo tutti gli effetti personali.

MODALITA' RILASCIO DOCUMENTAZIONE SOCIO SANITARIA

Copia della Cartella Sociosanitaria geriatrica potrà essere acquisita presso gli uffici amministrativi dell'Ente, previa richiesta scritta da effettuarsi presso gli uffici amministrativi dell'Ente.

ORARIO DI ACCESSO AL PUBBLICO

Le visite ai Sigg.ri Utenti sono sempre consentite con ingresso libero dalle ore 8,00 alle ore 20,00 in quanto costituiscono motivo di conforto e di sostegno.

Le nostre divise.....

Tutti gli operatori operanti presso l'Ente sono in possesso di qualifica e/o titolo di studio richiesto dal singolo profilo o dalla posizione funzionale occupata all'interno della struttura.

Tutto il personale è dotato di Cartellino di riconoscimento visibile in ogni momento dall'Ospite e dai suoi Familiari che riporta: fotografia, nome, cognome e qualifica facilmente percepibili.

Il personale Ausiliario:

Femminile: divisa con pantalone bianco - giacca a righe bianca e rosa - (oppure grembiule rosa con davantino bianco) - copricapo bianco

Maschile: divisa con pantalone e casacca bianco

Gli Operatori Socio Sanitari

Femminile: pantaloni e casacca bianca con profilo rosa

Il Servizio di Coordinamento

Maschile:

camice bianco

Femminile:

pantalone e casacca con velo bianco

Servizio Infermieristico

Maschile: casacca e pantaloni bianchi

Femminile: casacca e pantaloni bianchi con velo bianco

Il personale Medico - lo Psicologo:

Maschile e femminile: camice bianco

Il Personale del Servizio Animazione

Maschile: camice bianco

Femminile: camice bianco con profili rosa



**FONDAZIONE CONTE
FRANCO CELLA
DI RIVARA - ONLUS**



La giornata al Centro Diurno Integrato.....

La giornata, nelle nostre sedi, è caratterizzata dai seguenti momenti essenziali in funzione della personalizzazione e della pianificazione dei servizi erogati ai Sig.ri Ospiti-Utenti:

L'arrivo con i nostri mezzi di trasporto o con mezzi propri presso le sedi dei CDI secondo le modalità concordate con la Direzione

L'igiene personale..... a seconda dei bisogni individuali, sono indicativamente previste dalle 7.00 alle 9.30.

La Prima Colazione... è servita nelle sale da pranzo dalle 7.45 alle h. 9.00 .

Successivamente vengono effettuati i **controlli e le visite mediche quotidiane**, nonché la somministrazione delle terapie e l'effettuazione delle **medicazioni**.

Lo psicologo e gli Animatori/Educatori incontrano nell'arco della giornata individualmente o a gruppi, come da programmazione, i Sig.ri Ospiti.

.....a metà mattinata, viene servito uno **spuntino con bevande fresche o calde**, a seconda della stagione, mentre **si svolgono le varie attività occupazionali e di animazione** programmate.

.....In palestra, nelle residenze e nella bella stagione, all'aperto si svolgono dalle 8.30 alle 12 le attività programmate di fisiokinesi-terapia e di riabilitazione funzionale individuale e di gruppo.

.....Il pranzo, dalle 12 alle 13.30, viene servito nelle sale da pranzo .

Tutte le suddette attività sono accompagnate dalle costanti cure assistenziali quali l'imboccamento effettuato da tutto il personale socio-sanitario in servizio.

Dopo il consueto **riposo pomeridiano**, si riprendono le attività **del servizio medico e infermieristico e del servizio di fisioKinesiterapia..**

.....l'animazione e le attività occupazionali proseguono anche nell'arco del pomeriggio, seguendo la pianificazione delle attività, con i vari laboratori, proiezione e discussione di film, lettura quotidiani, libri e riviste, gare e tornei di giochi di società, gite fuori porta, festeggiamenti vari, partecipazione a corsi organizzati dall'Unitre e tanto altro.

Il thé e/o le tisane accompagnati da dolci, frutta, yogurt o gelati, a seconda della stagione, è servito attorno alle ore 16.

I familiari - parenti -visitatori incontrano i Sig.ri Ospiti in ogni momento della giornata e partecipano, come da progetti elaborati dal gruppo interdisciplinare, a tutte le varie attività.

....La cena viene servita dalle 17.30 alle 18,30 nelle sale da pranzo.

....dopo cena è previsto il rientro a casa accompagnati da i nostri operatori e/o volontari con i mezzi dell'Ente o dai propri familiari



**FONDAZIONE CONTE FRANCO CELLA
DI RIVARA - ONLUS**

Standard di qualità generali



LAVORARE PER PROGETTI INDIVIDUALIZZATI

L'operare per progetti è una modalità complessa che vede tutta l'organizzazione impegnata nel lavoro per "obiettivi e risultati".

Il primo momento consiste nella rilevazione dei bisogni degli anziani per accertare la loro situazione fisica, psicologica e relazionale. Dopo la fase valutativa effettuata all'interno dell'équipe interdisciplinare interna, si definisce un progetto operativo per raggiungere un preciso risultato al fine di prevenire, rallentare o impedire il decadimento funzionale.

Si procede infine alla verifica dei risultati conseguiti grazie alla quale si ridefinisce un nuovo intervento.

Tutte le figure professionali facenti parte dell'organizzazione sono chiamate a lavorare in modo integrato e coordinato per avere un risultato di salute sugli ospiti.

Gli interventi sono personalizzati, i comportamenti e le attenzioni degli operatori sono finalizzati a soddisfare i bisogni dei Sigg.ri Ospiti - Utenti.

FORMAZIONE DEL PERSONALE

Tutto il Personale dell'Ente è in possesso di titolo di studio e professionale richiesto dal singolo profilo e dalla posizione funzionale occupata all'interno della struttura organizzativa.

L'Ente promuove e favorisce la formazione attraverso una analisi dei bisogni ed una pianificazione dettagliata per singole figure professionali.

LE RISORSE ED IL LORO UTILIZZO

Tutti gli operatori operanti presso l'Ente sono in possesso di qualifica e/o titolo di studio richiesto dal singolo profilo o dalla posizione funzionale occupata all'interno della struttura.

Tutto il personale è dotato di Cartellino di riconoscimento visibile in ogni momento dall'Ospite e dai suoi Familiari che riporta: fotografia, nome, cognome e qualifica facilmente percepibili.

Con cadenza mensile si procede ad analitico monitoraggio, effettuato mediante il supporto di adeguati sistemi informatici, circa l'impiego delle risorse umane e finanziarie, così da consentire una costante verifica in merito ad efficacia ed efficienza della gestione in coerenza con gli obiettivi definiti all'inizio di ogni anno.

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO

Ogni anno il Consiglio di Amministrazione, tenendo in debita considerazione anche le proposte dei Sigg.ri Ospiti Utenti e di tutto il Personale impiegato nei vari Servizi, definisce in modo analitico gli obiettivi di miglioramento e si impegna a favorirne il raggiungimento compatibilmente con le risorse disponibili. A tale riguardo vengono attentamente e opportunamente valutate tutte le segnalazioni effettuate nel Registro dei Disservizi e delle Proposte Migliorative in uso presso l'Ente.

SISTEMA DI ANALISI DEI RISCHI E CONTROLLO DEI PUNTI CRITICI SULLA PRODUZIONE ALIMENTARE

L'Ente ha elaborato e poi concretamente attuato, il manuale previsto per il sistema di analisi dei rischi e controllo dei punti critici sulla produzione alimentare mettendo in atto un sistema di controllo di processo che identifica la possibilità di verificarsi dei rischi durante la manipolazione degli alimenti.

Il personale ha seguito corsi di formazione sulle norme igieniche e sulla prevenzione delle contaminazioni alimentari.

Il manuale viene periodicamente rivisto da un apposito gruppo di lavoro Coordinato dal Responsabile, nonché da Consulenti esterni.

Periodicamente sono effettuati, senza alcun preavviso per gli operatori, da laboratorio incaricato dall'Ente, prelievi ed analisi specifiche su campioni di cibo, nonché tamponi sugli ambienti di cucina in cui i pasti sono confezionati.

SICUREZZA DEI LAVORATORI

Tutti i lavoratori sono informati circa i rischi cui sono sottoposti, circa le misure di prevenzione da adottare, l'uso dei dispositivi di protezione individuale direttamente forniti dall'ente, le procedure da seguire in caso di emergenza.

Tutti i lavoratori sono periodicamente sottoposti ad analisi cliniche e a visita medica da parte del Medico del Lavoro incaricato.

L'Ente ha ottemperato agli obblighi per la sicurezza dei lavoratori in struttura, predisponendo idoneo piano di emergenza, per ciascuna struttura, curando il costante aggiornamento dei documenti di sicurezza e di valutazione dei rischi, nonché effettuando la formazione obbligatoria del personale.



I Nostri Servizi

-SERVIZI SEMIRESIDENZIALI-

Centro Diurno Integrato

Rette e tariffe



C/o rsa di Broni

| | |
|---------------------------------------|----------------|
| BASSA INTENSITA' ASSISTENZIALE | € 21,50 |
| 1/2 Giornata | € 14,50 |
| MEDIA INTENSITA' ASSISTENZIALE | € 23,50 |
| 1/2 Giornata | € 14,50 |
| ALTA INTENSITA' ASSISTENZIALE | € 32,00 |
| 1/2 Giornata | € 20,00 |
| UTENTI ALZHEIMER | € 32,00 |
| 1/2 Giornata | € 20,00 |
| Centro Diurno Notturno | € 59,50 |

C/o rsa di Arena Po

| | |
|---------------------------------------|----------------|
| BASSA INTENSITA' ASSISTENZIALE | € 21,50 |
| 1/2 Giornata | € 14,50 |
| MEDIA INTENSITA' ASSISTENZIALE | € 23,50 |
| 1/2 Giornata | € 14,50 |
| ALTA INTENSITA' ASSISTENZIALE | € 32,00 |
| 1/2 Giornata | € 20,00 |
| UTENTI ALZHEIMER | € 32,00 |
| 1/2 Giornata | € 20,00 |
| Centro Diurno Notturno | € 59,50 |

C/o Centro Polifunzionale di Vescovera

| | |
|---------------------------------------|----------------|
| BASSA INTENSITA' ASSISTENZIALE | € 21,50 |
| 1/2 Giornata | € 14,50 |
| MEDIA INTENSITA' ASSISTENZIALE | € 23,50 |
| 1/2 Giornata | € 14,50 |
| ALTA INTENSITA' ASSISTENZIALE | € 32,00 |
| 1/2 Giornata | € 20,00 |

Le tariffe sopracitate sono comprensive di tutti i servizi offerti dal Centro Diurno Integrato nonché del trasporto. La fruizione di una singola giornata a settimana del servizio di Centro Diurno comprensiva dell'esecuzione del bagno assistito prevede una maggiorazione della tariffa applicata di 10 Euro. Viene confermata in € 6,00 la retta da applicare a casi di frequenza comportanti una presenza inferiore alle 3 ore giornaliere con fruizione di un pasto.

La classificazione circa il grado di Non Autosufficienza ai fini dell'applicazione delle rette verrà definita dal Medico Responsabile in funzione dell'autonomia funzionale/cognitiva e del carico assistenziale di ciascun utente, con particolare riferimento alle attività di igiene quotidiana. L'applicazione delle singole tariffe è demandata alle valutazioni di competenza dei responsabili.

Ai fini dell'applicazione della retta giornaliera nella misura intera o ridotta la fruizione del servizio di CDI verrà considerata:

-a Tempo Pieno: caratterizzata da una presenza effettiva pari o superiore a quattro ore

-a Tempo Parziale: caratterizzata da una presenza effettiva inferiore a quattro ore (con la precisazione che, nel caso di trasporto effettuato direttamente dall'Ente il tempo di trasporto viene considerato presenza effettiva).

Centro Notturno: rette e tariffe

Le presenti tariffe devono intendersi valide sino al 31.12.2024



**FONDAZIONE CONTE FRANCO CELLA
DI RIVARA - ONLUS**



RILASCIO CERTIFICAZIONE DELLE RETTE

Circa la certificazione delle rette ai fini fiscali, si evidenzia che l'Ente provvederà al rilascio della stessa, entro i tempi utili per la presentazione della dichiarazione dei redditi, subordinatamente ai risultati del Bilancio di esercizio approvato a consuntivo di ciascun anno finanziario.

RILEVAZIONE DELLA QUALITA' PERCEPITA

Annualmente vengono distribuiti i questionari redatti dall'Ente al fine di rilevare il livello di qualità dei servizi erogati. Gli esiti di questi questionari che possono essere compilati in forma anonima, vengono esaminati dal consiglio di amministrazione dell'Ente che con apposita deliberazione ne prende atto durante una seduta consiliare. Tali esiti vengono esposti presso le bacheche delle rispettive strutture.

MODALITA' DI GESTIONE DEI DISSERVIZI

Un apposito modulo per la segnalazione di eventuali disservizi e /o reclami, è a disposizione presso l'ufficio amministrativo dell'Ente per la segnalazione di eventuali disservizi. Tale modulo dovrà essere compilato in tutte le sue parti ed indirizzato alla Ufficio Relazioni con il Pubblico dell'ente. Nel termine massimo di giorni 20 l'Ente si impegna a fornire adeguate risposte nel merito.





-Centro Diurno Integrato di Broni-

**C/o Sede Legale e Amministrativa
Via Emilia 328**

Centralino 0385/257111
Presidenza-Direzione Generale 0385/257111
Segretario-Direttore Amministrativo 0385/257113
Uffici Amministrativi 0385/257111-14-15-16-60
Ufficio relazioni con il Pubblico 0385/257115
Servizio medico 0385/257120
Servizio Infermieristico 0385/257117-19-21-32

**fax
0385/257199**

**Posta elettronica
info@fondazionecella.it**

**-Centro Diurno Integrato di Arena Po-
Località Rile**

Centralino

0385/273411

Servizio di Coordinamento

0385/273430

fax

0385/273416

**-Centro Diurno Integrato di VESCOVERA-
Località VESCOVERA**

Centralino

0385/257192

**FONDAZIONE CONTE FRANCO CELLA
DI RIVARA - ONLUS**



Come raggiungerci.....



Sede Legale ed Amministrativa
Via Emilia 328,
27043 Broni (PV)

R.S.A. di BRONI –
CENTRO DIURNO

Via Emilia 328,
27043 Broni (PV)

La struttura, vicinissima al Presidio Ospedaliero di Broni, ubicata in pieno centro urbano, è raggiungibile a piedi, in automobile, o con altri mezzi privati.

Distante poche decine di metri dalla Stazione Ferroviaria di Broni, e la fermata della Linea di autobus è prossima all'uscita della R.S.A.

R.S.A. di ARENA PO
CENTRO DIURNO

Località Rile
27040 Arena Po (PV)

Sita in mezzo al verde a pochi passi dal centro del paese, è raggiungibile in macchina o con altri mezzi privati, con il treno (da Milano prendendo la linea per Castel S. Giovanni con fermata ad Arena Po) oppure passando da Stradella, con l'autobus.

CENTRO POLIFUNZIONALE DI VESCOVERA

Località VESCOVERA 32
27043 BRONI (PV)

Sita in mezzo al verde a pochi passi dal centro del paese in direzione Casteggio, è raggiungibile in macchina o con altri mezzi privati, con il treno (da Milano prendendo la linea per Broni-Stradella con fermata a Broni).



FONDAZIONE CONTE FRANCO CELLA
DI RIVARA - ONLUS

Modulo di Presa visione



SPAZIO RISERVATO ALLA COMPILAZIONE PER LA PRESA VISIONE

Il sottoscritto

Sig./Sig.ra.....

nato a, il.....in qualità di:

- Ospite** **Parente/Amministratore di Sostegno** **Garente dell'Ospite**

Sig./Sig.ra.....

dell'U.d.O. attesta a mezzo sottoscrizione in calce alla presente di aver preso visione della Carta dei Servizi di avere letto e compreso le modalità di erogazione del Servizio e di ritenerle adeguate alle proprie necessità e/o aspettative.

Luogo,

Data,

Firma

.....



**FONDAZIONE CONTE FRANCO CELLA
DI RIVARA - ONLUS**